

## Privacy statement - medewerkers

*Dit privacy statement is gericht aan alle medewerkers van franchiseorganisatie Home Instead Thuiservice (hierna: "Home Instead") en onderdeel van het Privacybeleid.*

Voor de uitvoering van onze dienstverlening verwerken wij persoonsgegevens. De borging van privacy vinden wij hierbij erg belangrijk. Persoonsgegevens worden uitsluitend verwerkt voor zover zij, gelet op de doeleinden waarvoor zij zijn verzameld of vervolgens worden verwerkt, toereikend, noodzakelijk en niet bovenmatig zijn.

### Welke persoonsgegevens worden verwerkt?

Verwerkingen kunnen betrekking hebben op de volgende persoonsgegevens:

- Personalia
- Adresgegevens
- Telefoonnummer
- E-mailadres
- Geboortedatum, geboorteplaats, geslacht en burgerlijke staat
- Kopie ID-bewijs, loonbelastingverklaring
- Salarisadministratie
- Administratieve verzuimgegevens, re-integratiedossier
- Opleidingen & trainingen
- Beoordelingen
- Foto
- Burgerservicenummer (BSN)

### Voor welke doeleinden worden de persoonsgegevens verwerkt?

De persoonsgegevens worden verwerkt om uitvoering te geven aan de overeengekomen arbeidsovereenkomst. Hieronder wordt mede verstaan het voeren van de noodzakelijke personeels- en salarisadministratie en het uitvragen van feedback ten behoeve van kwaliteitsmetingen en marketingdoeleinden.

### Op basis van welke rechtsgronden worden de persoonsgegevens verwerkt?

De persoonsgegevens kunnen verwerkt worden op grond van de volgende rechtsgronden:

- a) Toestemming van de betrokkene.
- b) De gegevensverwerking is noodzakelijk voor de uitvoering van een overeenkomst of om op verzoek vóór sluiting van de overeenkomst al maatregelen te treffen.
- c) De gegevensverwerking is noodzakelijk voor het nakomen van een wettelijke verplichting.
- d) De gegevensverwerking is noodzakelijk voor de behartiging van gerechtvaardigde belangen.

### Hoe lang worden de persoonsgegevens bewaard?

Ten aanzien van de persoonsgegevens worden de volgende bewaartermijnen gehanteerd (na beëindiging dienstverband):

Arbeidsgerelateerde gegevens (foto, contactgegevens, opleidingen & trainingen, beoordelingen, verlof, verzuim)	2 jaar
Kopie ID-bewijs en loonbelastingverklaring	5 jaar
Fiscale gegevens (NAW, BSN, contract- en salarisgegevens, declaraties etc.)	7 jaar

Daarna worden de gegevens binnen één jaar op een verantwoorde manier verwijderd c.q. vernietigd.

### **Wie hebben toegang tot de persoonsgegevens?**

Uitsluitend de medewerkers van Home Instead die daartoe zijn aangewezen door Home Instead en derhalve daartoe in het kader van hun taakuitoefening gerechtigd zijn en Administratiekantoor Oudshoorn (de salarisadministrateur).

### **Met wie worden de gegevens gedeeld?**

De persoonsgegevens kunnen gedeeld worden met:

- De salarisadministrateur
- De arbodienst en/of bedrijfsarts, het UWV en de verzuimverzekeraar
- De belastingdienst
- Het Pensioenfonds Zorg en Welzijn
- De SVW-verzekeraar

Home Instead verstrekt persoonsgegevens niet aan derden, tenzij dit noodzakelijk is op grond van een wettelijk voorschrift.

### **Welke rechten kunnen uitgeoefend worden ten aanzien van de persoonsgegevens?**

Home Instead is de verantwoordelijke voor wat betreft de verwerking van de persoonsgegevens. Alle vragen inzake privacy kunnen direct aan Home Instead worden voorgelegd. Je kunt ook altijd contact opnemen om de verleende toestemming in te trekken, het recht uit te oefenen op inzage, voor rectificatie of het wissen van de persoonsgegevens, om beperking te vragen van de verwerking van de persoonsgegevens, om bezwaar te maken tegen verwerking daarvan en om het recht op gegevensoverdraagbaarheid uit te oefenen. Graag je vraag of verzoek per e-mail versturen aan de betreffende vestiging van Home Instead.

Klachten over de omgang met jouw persoonsgegevens kun je melden bij de Functionaris Gegevensbescherming van Home Instead Thuiservice. Graag je klacht kenbaar maken per e-mail aan [privacy@homeinstead.nl](mailto:privacy@homeinstead.nl) t.a.v. de Functionaris Gegevensbescherming. Mocht je klacht niet naar tevredenheid zijn afgehandeld, dan kun je de klacht via een online klachtenmeldingsformulier voorleggen aan de Autoriteit Persoonsgegevens. Lees hier meer over op de [website](#) van de Autoriteit Persoonsgegevens.

### **Hoe worden de persoonsgegevens beveiligd?**

De bescherming van persoonsgegevens vinden wij erg belangrijk. Daarom worden data protection impact assessments uitgevoerd op de verwerkingen (DPIA's). Op basis van de DPIA's worden technische en organisatorische maatregelen getroffen om de persoonsgegevens te beschermen. Denk hierbij onder andere aan de beveiliging van systemen, computer(netwerken) en servers.

Daarnaast zijn al onze medewerkers verplicht tot geheimhouding en zijn de persoonsgegevens alleen toegankelijk voor de medewerkers die de persoonsgegevens nodig hebben voor de uitvoering van hun functie. Een verzoek tot geheimhouding van bepaalde persoonsgegevens zal, binnen de eisen die wettelijk worden gesteld, altijd gehonoreerd worden.

Als je de indruk hebt dat je persoonsgegevens niet goed beveiligd zijn of dat er aanwijzingen zijn van misbruik, of indien je meer informatie wenst over de beveiliging van de door ons verzamelde persoonsgegevens, neem dan contact met ons op via de eerder vermelde contactgegevens.